

# DARMA Bestyrelsesmøde august 2021

## Referat



**Dato:** 2021-08-31  
**Tid:** Klokken 09:00-15.00  
**Sted:** Panum. Mærsktårnet 15. sal. Lokale 7.15.17 (Gå til loungen på 15 sal og ring til AV 22332636, så lukker jeg dig ind i mødelokalet)  
**Deltagere:** Annedorte, Marianne, Camilla, Hanne, Jakob, Mads, Signe  
**Afbud:** Ingen afbud  
**Referent:** Signe

### FORMANDEN BYDER VELKOMMEN

Deltagere/Afbud	Annedorte: Navneopråb og velkommen <i>Alle er til stede</i>
Input til dagsordenen	Annedorte: Nye punkter tilføjes
Kommende bestyrelsesmøder	Følgende er planlagt: 2021-09-30 (online) 2021-11-29 (Absalon, Slagelse) 2022-01-10 (online) 2022-03-07 (VIA, Aarhus).

### ØKONOMI

Status på økonomi	Marianne gennemgår foreningens aktuelle økonomiske status <i>Med det seneste halvandet års lave udgiftsniveau har vi et stort overskud, der skal bruges.</i>
Rejsestipendier	Hanne orienterer: Indkomne ansøgninger <i>Der har ikke været nogle ansøgninger. Vi vil gerne uddele rejsestipendier til dem, der gerne vil deltage online. Hanne opdaterer retningslinjerne for rejsestipendier.</i>
Øvrigt	Annedorte: Skal DARMA have reklamer på hjemmesiden? <i>Enighed i bestyrelsen om, at det skal DARMA ikke have på hjemmesiden.</i>

### BESTYRELSESOPGAVER

Fordeling af opgaver	Vi gennemgår arket
Årsmøde 2022	Hanne orienterer: <i>I år fik årsmøde-arbejdsgruppen (Christina og Hanne) en relativt stor mængde input fra medlemmer, som bidrog til at udvikle mødet. Det er en erfaring, vi gerne vil bruge fremover.</i>
Generalforsamling 2022	Annedorte og Marianne orienterer: <i>Ingen kommentarer til generalforsamling 2022, men der skal følges op på afstemningen om budget for 2022, evt. med en ekstraordinær generalforsamling i 2021 for at få budgettet for 2022 endeligt godkendt.</i>

Hjemmeside	<p>Annedorte orienterer:</p> <p><i>Det rent medlemsadministrative er flyttet over i et andet system. Vi er derfor frie til at vælge hjemmesideformat. Arkiverede data (nyheder fra bestyrelsen, blogindlæg, jobopslag, liste over tidligere arrangementer) er en stor arbejdsopgave at flytte over, og det skal drøftes, hvor stor værdien er i at flytte det over. Wordpress er den foretrukne løsning. Mads tjekker løsninger der kan kopiere hele hjemmesiden. Alternativt gemmer vi nyheder fra bestyrelsen fra det seneste år. En stor del af indholdet på hjemmesiden ligger allerede i Dropbox som bestyrelsen har adgang til.</i></p>
Administrative systemer	<p>Marianne orienterer:</p> <p><i>ForeningLet – det nye medlemssystem. Medlemsportalen skal bruges til at tilmelde sig arrangementer, melde sig ind osv. Det er altså her, vi skal indmelde arrangementer fremover.</i></p>
Mail	<p>Jakob orienterer:</p> <p><i>Der sker ikke meget på mailen, som tjekkes en gang ugentligt. Jakob videresender eventuelle mails til relevante modtagere i bestyrelsen og sletter en del autosvar.</i></p>
LinkedIn	<p>Mads orienterer:</p> <p><i>Sker ikke så meget. Vi skal fortsat være opmærksomme på at pushe meddelelser (Mads gør det også), så flere ser dem.</i></p>
Netværk	<p>Annedorte orienterer: (INORMS, SRAI, EARMA, mm.)</p> <p><i>EARMA og SRAI planlægger at afholde årsmøde fysisk næste år – andre organisationer afholder hybride årsmøder. Hvis der deltager et bestyrelsesmedlem i en af de ovenstående organisationers årsmøder vil DARMA betale ophold og transport. Vi modtager som regel en enkelt billet og såfremt formanden ikke vil gøre brug af den tilbydes den til de øvrige bestyrelsesmedlemmer.</i></p>
Arbejdsgruppe om Strategi for DARMA	<p>Annedorte og Signe orienterer: Diskussion af udkast til strategi</p> <p><i>Bestyrelsen er enige om, at det er en velformuleret strategi og ligger i fin forlængelse af vedtægterne. Følgende opmærksomhedspunkter blev rejst: Frivillighedsaspektet må gerne fremhæves yderligere, idet dens implementering er afhængig af frivillige. Etablering af en mentorordning bør drøftes yderligere pga. den relativt store arbejdsbyrde, der er forbundet hermed. Det har endvidere tidligere været svært at organisere studieture og få medlemmer engageret og finde det rigtige rejsemål, så dette er også et opmærksomhedspunkt. Handleplanen skal være bestyrelsens redskab. Strategien skal op på et bestyrelsesmøde en gang årligt med henblik på at vurdere dens fortsatte relevans og eventuelt at foretage justeringer.</i></p>
Øvrigt	<p>Tilbage melding fra SIG (og planlægning af aktiviteter). Hanne og Annedorte orienterer:</p> <p><i>Det bør være mere tydeligt hvad SIG-grupperne laver – hvad siger man ja til når man påtager sig at lede en SIG-gruppe. Derfor blev det vedtaget at udarbejde et kommissorium for hver gruppe. Dette er en ny opgave, som skal søsættes relativt snart. Det skal være klart for både deltagere og arrangører, hvad de melder sig til. Jakob og Camilla har meldt sig hertil.</i></p>

## SPECIAL INTEREST GROUPS (ERFA-GRUPPER)

IMPACT	Hanne orienterer: <i>Hanne deltager i konferencen The Nordic Workshop med en poster.</i>
Personaleledelse	Annedorte orienterer: <i>Lone har for tiden ikke overskud til at køre gruppen og Annedorte vil gerne køre den. Der er interesse i at den bliver drevet.</i>
Små forskningsinstitutioner	Mads og Signe orienterer: <i>Ikke sket noget siden Seán McCarthy. Mulige temaer kunne være Gender Equality Plans ifm. Horizon Europe.</i>
Ledelsesinformation	Jakob orienterer: <i>Tal og statistik om ekstern finansiering for ledelsen. Svært at finde et bredt arrangement – har indtil videre fungeret som en dialoggruppe, men afventer møde om igangværende projekt mellem Danmarks Statistik og Fondenes Videnscenter om data. Savner stadig den gode idé til et bredt arrangement. Nogle har meldt sig efter årsmødet.</i>
Private fonde	Jakob orienterer: <i>Det store pragteksemplar på medlemsengagement. Nyt møde med Augustinus Fonden og A.P. Møllerfonden er i pipeline. 16. november 2021 finder der et fysisk møde sted, der handler om den levede virkelighed for forskningsstøttemedarbejdere med fokus på indirekte omkostninger.</i>
Post Award	Mads orienterer: <i>Laila kører denne her.</i>
Øvrigt	

## TOPICAL NETWORKS

Forskningsindikatorer	Marianne orienterer: <i>Stort møde tidligere på året med stor tilslutning. Der findes ligeledes en INORMS-undergruppe om dette.</i>
US Grants	Annedorte orienterer: <i>Intet nyt. Hvor relevant er gruppen, når alle DARMA-medlemmer nu har adgang til SRAI? Vi nedlægger den pt.</i>
Øvrigt	

## AKTIVITETSPLAN INDEVÆRENDE ÅR

Bruxelles webinar	Annedorte orienterer: Marc Vestbo Jacobsen <a href="mailto:mavj@ufm.dk">mavj@ufm.dk</a> <i>Vi vil gerne beholde vores DARMA-studietur – nogen skal melde sig til dette. Nick Brandt fra VIA kunne være interesseret i dette og Kirsten Ejum-Bøgh fra UCN har allerede meldt sig til. Nick er pt. på barsel, men er tilbage i oktober. Mads spørger Nick og Kirsten Ejum-Bøgh fra UCN</i>
Introduktionskursus 10.-12. november 2021	Jakob orienterer: <i>Der er fyldt op på tilmeldingslisten – og kurset forventes gennemført fysisk.</i>

Workshop for fonde og universiteter	Annedorte og Signe orienterer: <i>Et arrangement pr. invitation hvor fonds- og universitetsmedarbejdere sætter sig sammen. Ministeriet har været inde over her.</i>
Strategiworkshop	Jakob orienterer: <i>Den har stået stille et stykke tid. Har været overvejet om den skulle relanceres – og som alternativ noget om branchens fremtid: Digitale teknologier og SDG'erne er blevet drøftet.</i>
Master classes	Mads orienterer: Masterclass om Gender in Research Administration med SDU <i>Mads er i kontakt med Gender Equality Team på SDU, da han på VIA arbejder med at få formuleret og implementeret en Gender Equality Plan som vil være forudsætning for at søge Horizon Europe fra 2022. Der vil være en masterclass for alle DARMA-medlemmer på VIA d. 28.10, hvor GEP-SDU deltager. Endnu ikke annonceret – fokus er på compliance. Marianne planlægger desuden at arrangere en Open Acces publicering masterclass under Horizon Europe.</i>
Westensee Workshops	Hanne orienterer: <i>Intet nyt – der skal ryddes op</i>
DARMA socialt arrangement	Alle (Mads) <i>Tidlig eller midt november. Fagligt indhold kunne være SIG-grupper og DARMA's nye strategi. Jakob, Mads og Signe arrangerer</i>
Øvrige	

## AKTIVITETSPLAN NÆSTE ÅR

Ideer	Gender Equality Plans i Horizon Europe (Jakob orienterer) <i>Mads og Signe vil godt tage teten i forhold til at lave et hurtigt, åbent onlinearrangement, som alle interesserede kan deltage i. Vi åbner det også for medlemmer uden for SIG-gruppen for mindre institutioner uden for universiteterne.</i>
-------	--

## IDEER TIL AKTIVITETER DER KAN AFHOLDES

Donationsworkshop	Jakob <i>Vi lader den stå som en idé, men afventer lidt.</i>
Diversitetsworkshop	Mads. Jakob Feldtfos' workshop om diversitet i forskningen <i>Der var venteliste sidste gang, så den planlægges gennemført igen.</i>
Studieture til udlandet	Signe Holland? Medlemsinvolvering? <i>Evt. i kombination med et årsmøde, f.eks. næste årsmøde EARMA i maj 2022. Israel var knap så relevant. Holland kom op på et tidspunkt. Signe og Annedorte udsender et call for volunteers</i>
Værktøjsworkshop	<i>Kan evt. genoplives ifm. etableringen af post-award-gruppen.</i>

EARMA 2024

Hanne orienterer: Forslag fra medlemmer om EARMA 2024 i Odense  
*Jan Andersen har taget teten på dette – der arbejdes stadig på at lægge mødet i Odense i 2024.*

Introduktion til professionen (online)

*Introduktionskursus planlægges afholdt hvert år fremover – med ét fysisk og ét onlinekursus.*

## UDESTÅENDER OG EVT

Nyt fra vores organisationer